

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ

г.Белгород 1 сентября 2018 г.
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №32»
г. Белгорода, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Перестенко Н.В.,
действующего на основании Устава и лицензии от 15 ноября 2012 г. № 5597, с одной
стороны, и родитель (законный представитель)

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего)
паспорт серия _____ выдан _____,
проживающий по адресу _____,

_____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», а вместе именуемые «Стороны» заключили в
соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Федеральным законом
Российской Федерации от 29.12.2012 Ж-73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об
утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» настоящий договор о
нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услугу по
присмотру и уходу за ребенком _____ класс
(Ф.И.О. учащегося, класс)

именуемого в дальнейшем «Потребитель» в муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении лицей №32 г. Белгорода в соответствии с приложением 1
к настоящему Договору.

1.2. Услуга предоставляется Исполнителем по адресу:

(адрес учреждения)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение Услуги.

2.1.2. Создать безопасные условия присмотра, и ухода за Потребителем, его содержания в
соответствии с установленными нормами, обеспечивающими
жизнь и здоровье Потребителя, обеспечить для проведения занятий помещения,
соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям.

2.1.3. Во время оказания Услуги проявлять уважение к личности
Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического
насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и
психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с
учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения,
карантина, отпуска родителей (законных представителей), каникул и в других
случаях пропуска занятий по уважительным причинам (по заявлению
родителей (законных представителей)).

2.1.5. Производить перерасчет платы за оказание услуги в счет
следующего месяца, в случае отсутствия Потребителя по причинам, указанным в пункте 3.3.
настоящего Договора и предоставлении подтверждающих
документов.

2.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю
Услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора,

вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или нецелесообразным оказание данной Услуги.

2.1.7. График работы по оказанию Услуги утверждается приказом Исполнителя, доводится до сведения Заказчика под роспись и размещается на официальном сайте Исполнителя в сети интернет.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленную Услугу в размере, порядке и сроки, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.

2.2.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.2.3. Подтверждать письменным заявлением родителей (законных представителей) дни недели и время пребывания ребенка в кружках, секциях и т.д. (в данные периоды Исполнитель не несет ответственности за жизнь и здоровье Потребителя).

2.2.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению Услуги.

2.2.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.2.6. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию Услуги, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

2.3. Исполнитель оставляет за собой право:

- самостоятельно формировать группы, режим работы, распределять рабочее и каникулярное время;

- производить мотивированную замену кадрового состава.

2.4. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуги;

- о поведении Потребителя в рамках предоставления Услуги.

3. Стоимость и порядок оплаты Услуги

3.1. Размер родительской платы за присмотр и уход в группах продленного дня составляет 25 руб. в день, при условии пребывания ребенка в ГПД 4 часа.

3.2. Начисление родительской платы производится в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы Исполнителя. Плата взимается за фактические дни получения Потребителем услуги по присмотру и уходу в соответствии с режимом работы Исполнителя и табелем учета посещаемости.

3.3. Перерасчет за оказанную Услугу производится в случае отсутствия Потребителя по уважительной причине: болезни или санаторно-курортного лечения (при предоставлении подтверждающих документов), в случае карантина либо закрытии группы на ремонтные и (или) аварийные работы, каникул (при наличии приказа по учреждению). Указанная внесенная плата учитывается при оплате за следующий месяц.

3.4. Для оплаты услуги по присмотру и уходу Заказчику выписывается квитанция, в которой указывается сумма в отчетном месяце.

3.5. Плата вносится Заказчиком ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.7. Плата вносится по безналичному расчету через отделения банка на лицевой счет Исполнителя.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

5. Срок действий договора и другие условия

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств между Сторонами.

5.2. Начало оказания услуги - 1 сентября 2018 года; окончание оказания услуги – 25 мая 2019 года.

5.3. Изменение условий настоящего Договора возможно по соглашению Сторон, составленному в письменной форме и подписанному обеими Сторонами настоящего Договора.

5.4. Разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, если они не урегулированы Сторонами путем переговоров, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор, а также информация и документация, получаемые в ходе исполнения Договора, считаются конфиденциальными, и каждая Сторона обязуется не разглашать их без согласия Стороны.

5.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, подлежит применению действующее законодательство Российской Федерации.

5.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.8. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

6. Подписи сторон:

Исполнитель:

МБОУ «Лицей №32» г.Белгорода
308002 г.Белгород
ул. Мичурина, д.39,
Тел.26-47-08
Директор МБОУ «Лицей №32»

_____ Н.В. Перестенко

Заказчик:

ФИО, подпись

_____ контактный телефон