

Памятка для педагогов в период дистанционного обучения

1. Проведите разъяснительную работу с родителями о необходимости дистанционного обучения, особенно с теми, кто драматизирует ситуацию. Убедите их в том, что учителя будут адекватно относиться к уровню освоения программного материала учащимися, что в сложившейся ситуации только совместными усилиями родителей и учителей можно минимизировать ущербность дистанционного обучения. Поблагодарите их за понимание, терпение и готовность помочь как учителю, так и своему ребенку.
2. Категорически запрещается выставлять **неудовлетворительные отметки!** В случае систематического невыполнения домашнего задания информируйте об этом классного руководителя, работайте с родителями индивидуально, убеждайте в необходимости совместной работы.
3. Проинформируйте своих курирующих заместителей о форме работы, которую выбрали вы: дистанционно дома (выслать заявление) или в стенах школы до 6 апреля.
4. Перешлите электронные версии заявлений от родителей кураторам параллелей.
5. Если кому-то нужен ноутбук для работы в школе с установленным Скайпом, обратитесь с Качуровой Е.В.
6. Скорректируйте календарно-тематическое планирование с учетом прошедшего карантина, пропавших учебных дней с 1 по 3 апреля, возможной перестановки тем, переноса контрольных работ и т.д.
7. Дайте уточненную информацию о количестве детей, не имеющих технической возможности обучаться дистанционно 6 апреля. Лицей ежедневно отправляет эту информацию в управление образования до 9.30. С такими детьми индивидуально решаете вопрос прохождения программного материала.
8. Проводите занятия с учетом режима занятий, который будет размещен на сайте лицея в разделе «Дистанционное обучение» в понедельник после утверждения директором.
9. Прикрепляйте карты уроков в «Виртуальной школе» на предыдущем уроке. Например, 20 марта был последний урок – прикрепляете карту урока, в дневнике ученика карта будет отображена на первом уроке в 4 четверти и т.д.
10. Отследите, чтобы **100% учащихся** имели логин-пароль от «Виртуальной школы», так как только дети имеют возможность прикреплять домашние задания. Для родителей такая возможность пока в разработке.
11. Проводите индивидуальные консультации с детьми согласно расписанию (неаудиторная занятость, внеурочная деятельность), уделив особое внимание работе со слабоуспевающими обучающимися.
12. Обучение надомников осуществляется в таком же режиме.
13. Контроль проведения уроков заместителями директора будет осуществляться через «Виртуальную школу» (прикрепленные карты уроков, отметки обучающимся).